

Ústav sociální péče, příspěvková organizace

Lidmaň 91, 395 01 Pacov, IČO: 00511668

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2012



ÚSP Lidmaň



Chráněné bydlení Černovice



chráněné bydlení Pelhřimov

Obsah

- I. Sídlo organizace**
- II. Poskytované služby**
- III. Vize ÚSP**
- IV. Vznik a postavení organizace**
- V. Vedení organizace, kontakty**
- VI. Poslání, zaměření a činnost organizace**
- VII. Stavebně technické uspořádání**
- VIII. Organizační struktura a zaměstnanci**
- IX. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců**
- X. Hospodaření organizace**
- XI. Stavba nových domů v areálu ÚSP**
- XII. Základní údaje o uživatelích služby**
- XIII. Pracoviště a chráněná pracoviště uživatelů**
- XIV. Další aktivity organizace**
- XV. Akce v roce 2012**
- XVI. Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, za rok 2012**

Název : Ústav sociální péče Lidmaň, příspěvková organizace

Zřizovatel: kraj Vysočina

Adresa : Lidmaň 91, 395 01 Pacov

IČO : 00511668

II. Poskytované služby

1. Domov pro osoby se zdravotním postižením (z.108/2006sb., §48)
2. Chráněné bydlení (z.108/2006sb., §51)

III. Víze ÚSP

Prostřednictvím sociálních služeb chceme lidem se zdravotním postižením nabízet bezpečný domov pro jejich důstojný život. Navazujícími sociálními službami budeme podporovat jejich co možná největší zapojení do života společnosti.

IV. Vznik a postavení organizace

Organizace zapsaná u obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích dne 1.1.2003. Zřizovatelem organizace je Kraj Vysočina.

Na základě zřizovací listiny ze dne 7.4.2003 včetně dodatků č.1 – 10 k uvedené zřizovací listině a na základě rozhodnutí vydaného Krajským úřadem Kraje Vysočina, odbor sociálních věcí a zdravotnictví ze dne 12.9.2007 poskytuje organizace sociální služby v **domově pro osoby se zdravotním postižením** a na základě rozhodnutí vydaného Krajským úřadem Kraje Vysočina, odbor sociálních věcí a zdravotnictví ze dne 14.12.2009 poskytuje sociální službu **chráněné bydlení**.

Právní forma organizace je příspěvková organizace.

Organizace je samostatnou účetní jednotkou s vlastními účty, hospodaří s majetkem a finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele, dále s dary a příspěvky od právnických a fyzických osob a s prostředky svých fondů.

Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z nich vyplývající. Při plnění svých úkolů se řídí obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

V. Vedení organizace, kontakty

Ředitel :	Luboš Milichovský	reditel@usplidman.cz
Zástupce ředitele,vedoucí ek.úseku	Jana Hovorková	ekonom.usp@usplidman.cz
Vedoucí úseku bydlení uživatelů	Marie Vyhnálková	vedouci.bydleni@usplidman.cz
Vedoucí zdravotního úseku	Růžena Lazarová	vrchni.sestra@usplidman.cz
Hospodář	Jiří Pražák	hospodar.usp@usplidman.cz
Sociální pracovnice	Markéta Kůrková	socialni@usplidman.cz
Smluvní lékař	MUDr.Jana Musilová Dr.Sc.	
	MUDr.Leo Procházka	

Adresa	Lidmaň 91, 395 01 Pacov
e-mail	reditel@usplidman.cz
webové stránky	www.usplidman.cz
telefon	565 400 720
fax	565 492 036

VI. Poslání, zaměření a činnost organizace

1. Služba: domov pro osoby se zdravotním postižením (z.108/2006sb., §48)

Poslání:

Prostřednictvím celoroční pobytové služby poskytovat podporu a pomoc osobám s mentálním postižením, která vychází z individuálních potřeb osob a podporuje je v jejich samostatnosti a aktivním zapojení do běžného způsobu života vedoucí k jejich splynutí se společností. V případě potřeby je těmto osobám poskytována trvalá podpora vedoucí k jejich sociálnímu začleňování. Služba je poskytována ve venkovském prostředí kraje Vysočina.

Zásady:

- diskrétnost, individuální přístup
- svobodné volby uživatelů, respektování jejich nezávislosti
- respektování zachování lidské důstojnosti a lidských práv
- přístup k uživatelům bez předsudků, negativního hodnocení a diskriminace (viz etický kodex)
- poskytování jen nezbytné míry podpory
- spolupráce s rodinami a blízkými osobami uživatelů

Cíle:

- postupně snižovat míru podpory uživatelů služby, podporovat v rozvoji soběstačnosti, v péči o vlastní osobu a zdraví
- podporovat samostatné rozhodování uživatelů o vlastním životě (výběr stravy, možnost soukromí, vedení domácnosti)
- podporovat uživatele při zapojování do veřejného života – využívat běžně dostupné služby (lékař, kadeřník, obchody apod.)
- posilovat sociální splývání se společností, připravovat uživatele na uplatnění v běžném životě a na trhu práce, usilovat o případné navrácení způsobilosti k právním úkonům
- podporovat zájmy uživatelů o společenské a rodinné kontakty

Okruh osob, kterým je služba určena:

Osoby od 18 let věku s lehkou až těžkou mentální retardací, osoby od 18 let věku s lehkou až těžkou mentální retardací kombinovanou s lehčími smyslovými a tělesnými hendikepy, které z důvodu zdravotního postižení vyžadují pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a potřebují pobytové služby, protože jim nelze potřebnou péči zajistit prostřednictvím podpory rodiny nebo pomocí terénních služeb v dosavadním prostředí. Horní hranice věku není omezena.

Služba není určena pro:

- Osoby těžce zrakově postižené
- Osoby trvale ležící
- Osoby s psychiatrickou diagnózou, které se ve svém chování projevují agresivně, narušují kolektivní soužití
- Osoby závislé na alkoholu, drogách a hracích automatech - dle lékařské zprávy
- Osoby, jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování ústavní péče ve zdravotnickém zařízení

Počet míst : 97

2. Služba: chráněné bydlení (z.108/2006sb., §51)

Poslání

Podpora osob s mentálním postižením v jejich samostatnosti, nezávislosti a úplném splnutí se společností prostřednictvím bydlení v přirozeném prostředí.

Zásady

- diskrétnost, partnerský přístup, respektování svobodné volby
- Poskytování pouze nezbytné míry podpory
- Spolupráce s rodinami a blízkými osobami uživatelů

Cíle

- Umožnit lidem s postižením žít životem jejich vrstevníků, uplatnit se na trhu práce
- rozvoj samostatnosti uživatelů, podpora svobodné vůle, rozhodování o způsobu a stylu vlastního života, uplatňování vlastních práv, snižování závislosti na pomoci jiných
- zvládnutí užívání veřejně dostupných služeb.
- Vedení domácnosti, hospodaření s penězi, příprava stravy.
- Využívání běžných zdrojů společnosti

- podporovat zájmy uživatelů o společenské a rodinné kontakty

Okruh osob, pro které je služba určena

Osoby od 18 let věku s lehkým až středním mentálním postižením, osoby od 18 let věku s lehkým až středním mentálním postižením kombinovaným s lehčími smyslovými a tělesnými hendikepy. Horní hranice věku není omezena.

Okruh osob, pro které není služba určena

- Osoby těžce zrakově a tělesně postižené
- Osoby s psychiatrickou diagnózou, které se ve svém jednání projevují agresivně, narušují kolektivní soužití
- Osoby závislé na alkoholu, drogách a hracích automatech

Počet míst : 3

Historie ÚSP Lidmaň

S budováním sociálního zařízení v obci Lidmaň se začalo v roce 1980. Byla zakoupena budova bývalé školy, která řadu let nesloužila svému původnímu účelu. Tehdejší zřizovatel, KÚSP Černovice, zakoupil k budově hektarový pozemek, na kterém v následujících letech vyrostly další budovy. Původně plánovaná kapacita zařízení 45 míst se v dalších letech zvýšila až na 104 míst. Současná kapacita je 100 míst.

Původně byl ústav určen pouze pro muže. Od roku 2009 zde žijí i ženy.

Od 1.1.1991 byl zřizovatelem zařízení Okresní úřad Pelhřimov. V roce 2003 se zřizovatelem stal Kraj Vysočina.

VII. Stavebně technické uspořádání

Provoz ÚSP Lidmaň – **domov pro osoby se zdravotním postižením** - je realizován v devíti budovách dispozičně uspořádaných a upravených pro konkrétní činnosti.

Objekt č. 1 - Budova bývalé školy :

V suterénu je vodárna, sklady, dílna údržby, elektrorozvodna a dílna uživatelů.

V přízemí je kuchyně, jídelna, sklady potravin a šatna kuchařek

V prvním patře jsou kanceláře a tělocvična uživatelů.

V podkroví jsou 3 jednolůžkové pokoje uživatelů, sociální zařízení, kuchyňka, sklady.

Objekt č. 2 – Budova typu OKAL – ubytovna uživatelů služby

V bezbariérovém objektu je 8 jednolůžkových a 2 dvoulůžkové pokoje. Pracovna personálu, kuchyňka, denní místnost, sklady, jídelna, šatna, sušárna prádla a 5x sociální zařízení.

V druhé části budovy je kotelna a uhelna.

V půdní vestavbě je herna, počítače pro klienty připojené na internet.

Objekt č.3 - budova typu OKAL – ubytovna uživatelů služby

Budova byla v červenci 2012 demolována a na jejím místě probíhá výstavba 3 nových domků. Dokončeny mají být v červnu 2013. Další inf. níže.

Objekt č. 4 – ubytovna uživatelů služby

Objekt je zděný. V suterénu je prádelna, sušárna, mandlovna, soc.zařízení, dílna údržby, sklady a garáž.

Ve zvýšeném přízemí je ordinace, sklady, kancelář vedoucího bydlení, soc.zařízení, šatny, kuchyňka, jídelna, denní místnost, 1 jednolůžkový pokoj, 2 dvoulůžkové a 2 třílůžkové pokoje, 1 terasa.

Dále zde jsou 2 garsoniéry pro páry uživatelů.

V prvním patře jsou denní místnosti, sklady, sociální zařízení, jídelny, kuchyňka, třílůžkové dvoulůžkové a jednolůžkové pokoje.

V podkroví jsou jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje, denní místnost, kuchyňka, jídelna, sociální zařízení a sklady.

Objekt č. 5 – ubytovna uživatelů

Zděný bezbariérový objekt. Jsou zde jednolůžkové a dvoulůžkové pokoje, šatna, denní místnost, prádelna, sklady, soc.zařízení, terasa, místnost personálu

Objekt č. 6 – ubytovna uživatelů

Zděný bezbariérový objekt. Jsou zde jednolůžkové pokoje, šatna, denní místnost, prádelna, sklady, soc.zařízení, terasa, místnost personálu

Objekt č. 7 – ubytovna uživatelů

Zděný bezbariérový objekt. Jsou zde jednolůžkové pokoje, šatna, denní místnost, prádelna, sklady, soc.zařízení, terasa.

Objekt 8. a 9 – garáže a dílna údržby.

Provoz ÚSP Lidmaň - **chráněné bydlení** - je realizována v pronajatém domě v Černovicích a v pronajatém bytě v bytovém domě v Pelhřimově.

Dům v Černovicích je majetkem města Černovice. Je v areálu bývalé dětské ozdravovny, která byla před několika lety zrušena. ÚSP Lidmaň má s MěÚ Černovice uzavřenou nájemní smlouvu na podkroví domu. Černovice jsou od Lidmaně vzdáleny 6 km.

V podkroví domu jsou 2 velké pokoje, jeden pokoj menší, který slouží jako společná obývací místnost s kuchyňkou, WC+ koupelna, chodba, kde je umístěna pračka, půdní prostory využitelné jako skládky a sušárna prádla. V každém pokoji je samostatné plynové topení.

Byt v Pelhřimově je 1+1 ve třetím patře bytového domu., Vlastníkem domu je město Pelhřimov. Vzdálenost Lidmaň – Pelhřimov je 18 km.

Pozemky v areálu ústavu :

ÚSP užívá pozemek o výměře 16485 m². Z toho 6870 m je pozemek cizích vlastníků a 950 m² je majetkem Pozemkového fondu ČR. Zřizovatel má s vlastníky uzavřeny nájemní smlouvy.

VIII. Organizační struktura a zaměstnanci

Ústav je příspěvkovou organizací. V čele ústavu je ředitel. Zástupcem ředitele je vedoucí ekonomického úseku.

1. úsek bydlení uživatelů služby

Činnost úseku řídí vedoucí úseku bydlení a kontroluje ředitel ústavu.

Obyvatelé ústavu jsou rozděleni do skupin podle míry mentálního postižení. Úsek zahrnuje činnost pracovníků sociální péče a ošetřovatelů. Garantuje veškerou činnost zaměřenou na rozšiřování vědomostí, dovedností a návyků, fixaci získaných společenských a pracovních návyků realizovanou v ústavu, dále činnost pracovní, rekreační a zájmovou. Zajišťuje komplexní ošetřovatelskou péči. V čele každého oddělení je vedoucí oddělení, který vede oddělení po stránce organizační a hospodářské.

2. úsek ekonomický

Činnost úseku řídí vedoucí ekonomického úseku a kontroluje ředitel ústavu.

Činnost úseku řídí, kontroluje, organizuje a deleguje ředitel ústavu. Ekonomický úsek zajišťuje finanční hospodaření příspěvkové organizace. Účetnictví vede podvojným způsobem podle právních předpisů, které zajišťují předepsaný způsob evidence majetku, pohledávek a závazků a zodpovídá za ně. Pro zajištění úplné, správné a přehledné evidence koordinuje se všemi organizačními úseky navzájem. Sestavuje, předkládá a kontroluje roční finanční plán v souladu s metodickými pokyny zřizovatele kraje Vysočina.

Součásti ekonomického úseku:

- a) ekonomická účtárna** - zajišťuje v plném rozsahu účetní agendu ústavu, vede archiv ústavu
- b) mzdová účtárna** - zajišťuje v plném rozsahu platovou agendu ústavu, včetně povinných odvodů z platů, v plném rozsahu zajišťuje personální agendu ústavu
- c) evidence majetku** - vede veškerou evidenci nemovitého a movitého majetku ústavu, provádí označování majetku, vyhotovuje vyřazovací protokoly a místní seznamy a zajišťuje inventarizaci majetku
- d) pokladna** - zajišťuje vedení pokladní služby v souladu s platnými předpisy, vede evidenci cenin a provoz telefonní ústředny
- e) autoprovaz** – zajišťuje dopravu pro účely zásobování ústavu, převoz uživatelů a zaměstnanců, zajišťuje údržbu vozového parku, vede evidenci dopravy včetně spotřeby PHM

3. úsek hospodářský

Činnost úseku řídí, organizuje a kontroluje vedoucí hospodářského úseku a kontroluje ředitel ústavu.

- a) **MTZ** - provádí kompletní zásobování ústavu spotřebním materiálem, vede sklad prádla, OOPP, lůžkovin včetně předepsané evidence a vede sklady materiálu a zodpovídá za řádnou evidenci materiálu
- b) **oddělení údržby** – zajišťuje kompletně údržbu stavební, elektro a zámečnickou
- c) **oddělení prádelny** – zajišťuje praní, sušení, žehlení a opravy prádla v ústavu pro klienty s nejvyšší mírou postižení.
- d) **kotelny** – zajišťuje hospodárny provoz vytápěcích zařízení ústavu
- e) **oddělení stravování** – ve spolupráci s úsekem zdravotním zajišťuje přípravu jídel formou celodenního stravování, včetně diet, zpracovává návrh jídelního lístku, vystavuje výdejky potravin, zajišťuje dodávky surovin a vede sklad potravin, dodržuje hygienický plán.

4. sociální úsek

Činnost úseku zajišťuje sociální pracovnice a kontroluje ředitel ústavu.

Zabezpečuje sociální a sociálně právní záležitosti uživatelů zařízení. Poskytuje sociální pomoc, zpracovává písemné údaje a účastní se jednání v zájmu uživatelů. Zajišťuje podklady pro rozhodnutí o pobytu a podklady pro výpočet úhrad. Zajišťuje účetní agendu úhrad, kapesného a osobních účtů uživatelů. Provádí metodickou a poradenskou činnost. Spolupracuje s ekonomickým úsekem.

5. zdravotní úsek

V čele úseku je vedoucí zdravotního úseku a úsek kontroluje ředitel ústavu

Vedoucí zdravotního úseku ve spolupráci s lékaři zajišťuje specializovanou ošetrovatelskou péči o obyvatele ústavu. Kontroluje úsek stravování a úklid ústavu. Provádí metodickou a poradenskou činnost. Odpovídá za kontrolu a dodržování hygieny v ústavu.

Lékařská péče

ÚSP má uzavřenou smlouvu s praktickým lékařem a psychiatrem. Praktický lékař ordinuje v Lidmani každý čtvrtek, psychiatr přijíždí 1x za 2 týdny, podle potřeby častěji. K zubnímu lékaři klienti dojíždějí do Kamenice nad Lipou. Někteří uživatelé přešli k jinému zubnímu lékaři do Černovic.

IX. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců

K 31.12.2012 pracovalo v ÚSP Lidmaň 62 zaměstnanců. V přímé péči pracuje 42 pracovníků, 3 z nich jsou vyčleněni na noční směny.

Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – 31.12.2012

	ženy	Muži	Celkem	%
Do 20 let	0	1	1	2
21 – 30 let	1	1	2	3
31 – 40 let	13	1	14	23
41 – 50 let	16	4	20	32
51 – 60 let	13	10	23	37
61 a více let	1	1	2	36
Celkem	44	18	62	100
%	71	29	100	

Členění zaměstnanců podle vzdělání

Dosažené vzdělání	Ženy	muži	celkem	%
Základní vzdělání	1	0	1	2
Střední odborné s výučním listem	26	4	30	48
Střední odborné s maturitou a výučním listem	3	3	6	10
Úplné střední všeobecné	0	0	0	0
ÚSO	10	8	18	29
Vyšší odborné	4	1	5	8
Vysokoškolské	0	2	2	3
Celkem	44	18	62	100

Složení zaměstnanců podle profesí k 31.12.2012

THP	6
SZP	1
NZP	1
PZP	0
Vychovatel	0
Pracovník sociální péče	42
Sociální pracovník	1
Stravovací provoz	5
Prádelna	1
Údržba, kotelna	2
úklid	3

Trvání pracovního poměru zaměstnanců

doba trvání	počet	%
do 5 let	21	34
do 10 let	15	24
do 15 let	5	8
do 20 let	7	11
nad 20 let	14	23
celkem	62	100

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovních poměrů zaměstnanců v roce 2012

	počet
Nástupy	3
Odchody	5
z toho: mateřská dovolená	1
starobní důchod	4
úmrtí	0
Invalidní důchod	0

Stav zaměstnanců a průměrná mzda

Průměrný přepočtený evidenční stav zaměstnanců	61,8
Průměrná mzda na 1 zaměstnance v Kč	17936
Mzdové náklady v tis.Kč	13302

Vzdělávací akce a počet zúčastněných pracovníků

Pracovníci v přímé péči

Všichni pracovníci v přímé péči prošli v roce 2012 různými vzdělávacími semináři a stážemi v rozsahu minimálně 24 hodin.

Hranice mezi osobním a profesním životem	24
Motivace uživatele k účasti na péči	20
Řízení rizik, rizikové plány	23
Lidská důstojnost	24
První pomoc	42
Vztahové manipulace	24
Standardy v kostce	8
Individuální plány	2

Sociální pracovnice

Řízení kvality
Dopad sociálních reforem na sociální služby
Opatrovnictví
S karty
Vykazování dat o poskytovaných sociálních službách
SW klienti, depozita
Zákon o sociálních službách

Hospodářský úsek

Požární hlídky
Nakládání s nebezpečným odpadem
Obsluha nízkotlakých kotlů
Nakládání s nebezpečným odpadem
Kuchyně – hygienické minimum
Požární preventiva
Tlakové nádoby
BOZP + PO

Ekonomický úsek

Přiznání k dani z příjmu
Mezitímní závěrka PO + účetní závěra
Vykazování dat o poskytovaných sociálních službách
Inventarizace majetku, pohledávek a závazků
Evidence majetku + odpisování dlouhodobého majetku
Spisová služba a archivnictví
Závěr roku v účetnictví PO

PAM

Odměňování zaměstnanců v zařízeních soc. služeb
Změny platových předpisů
Roční zúčtování daně
Seminář VEMA 7x

Školení řidičů – referentů – 22 zaměstnanců

X. Hospodaření organizace

Přehled ukazatelů hospodaření

Rozbor hospodářského výsledku

	celkem 2010	celkem 2011	celkem 2012
Výnosy	26 991 709,09	26 986 065,75	27 031 873,30
Náklady	29 991 709,09	26 986 065,75	26 936 547,44
Výsledek	0,00	0,00	95 325,86

Stav finančního majetku

	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012
běžný účet 241/xxxx	1 505 624,30	1 843 021,83	1 375 176,99
BÚ mzdový 241/xxxx	47 049,14	47 049,14	47 049,14
BÚ fond investiční 241/xxxx	5 379,00	9 283,00	3 422,00
BÚ fond rezervní 241/xxxx	125 716,88	40 710,33	40 710,33
účet FKSP 243/xxxx	138 707,57	123 020,81	63 201,82
účet dep. 245/xxxx	2 260 842,87	2 729 451,71	2 836 706,35
pokladna ústavní	18 517,00	3 618,00	26 221,00
pokladna vl.prostř.	24 309,00	25 230,00	41 187,00
známky	1 097,00	1 423,00	706,00
CELKEM	4 127 242,76	4 822 807,82	4 434 380,63

Stav zásob

	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012
palivo - uhlí	19 826,08	12 612,44	21 531,94
potraviny	134 012,82	141 929,74	133 156,22
materiál	125 367,27	153 927,21	123 052,10
prádlo	151,66	1 089,65	484,81
dary	0,00	0,00	0,00
benzín	1 738,56	1 898,90	2 918,78
nafta	12 059,07	10 632,69	12 283,27
mazadla	0,00	0,00	203,00
OOPP	28 105,58	28 629,83	23 366,09
Celkem zásoby	321 261,04	350 720,46	316 996,21

Stav fondů (majetkové a peněžní)

	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012
Fond invest.majetku	18 821 114,81	18 604 728,81	18 158 044,81
Fond oběž.aktiv	sloučen	sloučen	sloučen
Fond odměn	47 049,14	47 049,14	47 049,14
Fond FKSP	234 807,56	174 372,01	116 113,00
Fond rezervní	125 716,88	40 710,33	40 710,33
Fond repr.majetku	5 379,00	9 283,00	3 422,00

Položkový rozbor nákladů rok 2012

n á k l a d y	rozpočet	k 31.12.2012	% plnění
spotřeba PHM	220 000,00	263 076,29	119,58
spotřeba potravin	2 870 000,00	2 757 874,47	96,09
spotřeba materiál vše.	306 000,00	476 461,89	155,71
spotřeba prádla	4 000,00	903,84	22,60
spotřeba čist.prost.	259 000,00	180 197,57	69,57
spotřeba terap.čin.	10 000,00	13 132,95	131,33
spotřeba kancel.mat.	91 000,00	41 460,30	45,56
spotřeba tisk,liter.	25 000,00	18 208,50	72,83
spotřeba pevná pal.	140 000,00	98 550,50	70,39
materiál celkem	3 925 000,00	3 849 866,31	98,09
elektrická energie	1 800 000,00	1 744 487,97	96,92
plyn	12 000,00	18 582,00	154,85
vodné, stočné	85 000,00	62 472,04	73,50
aktivace oběž. maj.		-7 182,00	
opravy mov.majetek	140 000,00	200 213,00	143,01
opravy nemovitostí	194 000,00	201 699,00	103,97
opravy techniky a ICT	160 000,00	82 077,60	51,30
cestovné	150 000,00	113 253,00	75,50
pohoštění	5 000,00	2 270,00	45,40
pošt. telef.,mobil	160 000,00	133 254,89	83,28
nájemné	34 000,00	65 005,60	191,19
servis a revize	390 000,00	28 289,00	7,25
stravování dodav.	230 000,00	234 562,10	101,98
softwarové služby	200 000,00	203 191,20	101,60
svoz a likvid. odpadu	90 000,00	75 628,00	101,60
poplatek bance		23 074,00	#DIV/0!
deratizace		21 326,00	#DIV/0!
ostatní služby		144 617,00	#DIV/0!
praní	50 000,00	37 746,00	75,49
mzdy zaměst.limit	13 290 000,00	13 290 000,00	100,00
mzdy ÚP	12 000,00	11 586,00	96,55
náhrada mzdy Pn	0,00	93 513,00	#DIV/0!
OON	260 000,00	295 738,00	113,75
soc.poj. (524-528)	4 978 000,00	4 923 727,73	98,91
pojištění budov	24 000,00	23 602,00	98,34
zák.poj.odpov.a hav.	67 000,00	48 385,00	72,22
daně a poplatky	2 000,00	1 718,00	85,90
DDHM do limitu	150 000,00	306 240,00	0,00
DDHM pod limit	150 000,00	37 061,00	0,00
odpisy	675 000,00	670 544,00	99,34
Celkem náklady	27 233 000,00	26 936 547,44	98,91

Položkový rozbor výnosů

Výnosy	rozpočet	stav k 31.12.2012	% plnění
příspěvek na péči	6 150 000,00	6 226 410,00	101,24
úhrada pobyt uživatelé	9 350 000,00	9 531 743,00	101,94
doprava	360 000,00	349 751,00	97,15

elektr., popl.úč.	60 000,00	105 543,00	175,91
strava	290 000,00	292 132,00	100,74
pojišťovna VZP	1 000,00	6 065,50	606,55
pojišťovna majetek		2 077,00	
úroky BÚ	2 000,00	7 670,80	383,54
použití RF	41 000,00	0,00	0,00
použití FRM	294 000,00	285 955,00	97,26
dotace UP	16 000,00	15 526,00	97,04
dotace KÚ	1 750 000,00	2 850 000,00	162,86
dotace MPSV	7 359 000,00	7 359 000,00	100,00
Celkem výnosy	25 673 000,00	27 031 873,30	105,29
Upravený rozpočet	-1 560 000,00	95 325,86	

Nemovitý majetek

Nemovitý majetek k 30. 9.2012 je vyřazen Okál v důsledku nové výstavby. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí jsou navýšeny o schodišťovou plošinu uvedenou do požívání v březnu 2012. K 31.12.2012 nákup pozemku v hodnotě 1 000,- Kč z důvodu výstavby ubytovacího zařízení.

Tabulka č.1 – Změna stavu nemovitého majetku

(v Kč)

Účet č	Stav k 1.1. 2012	Stav k 31.12. 2012	+ Přírůstek - Úbytek	Důvod
021	20737041,20	19113622,20	-1623419,00	Vyřazení Okál-nová výstavba
031	110896,00	111896,00	+1000,00	Nákup pozemku
022	6316271,00	6568627,00	+252356,00	Schodišťová plošina +319520,- Kč, OA Fiat Scudo +498850,- Kč, varný kotel +111600,- Kč, OA Peugeot Boxer - 677614,- Kč
042	319520,00	0	-319520,00	Zařazení do používání

DDNM – pořízen program Office, vyřazena Studie ubytovacího zařízení Lidmaň a Studie zastavěnosti ÚSP.

Investiční fond byl využit k financování údržby a oprav nemovitého majetku – terasa v částce 173760,- Kč, vodovodní přípojka v částce 12 040,- Kč, materiál na opravu podlahy v částce 16 916,- Kč, oprava serveru v částce 28 987,- Kč, oprava pračky v částce 28 740,- Kč a oprava velkoprádelenského zařízení v částce 25 512,- Kč.

Dále na pořízení OA Fiat Scudo v částce 498 850,- Kč, z toho 498 000,- dotace od zřizovatele, varného kotle v částce 111 600,- Kč.

Odvod z odpisů byl uskutečněn v částce 278 000,- Kč.

Stav fondu k 31.12.2012 je 3 422,- Kč.

Tabulka č. 2 – Přehled dotací v roce 2012

Účet č.	Částka v Kč	Poskytovatel	Účel použití
672/0330	7 334 000,00	MPSV – účel.dotace	Domov pro osoby se zdravot. postižením
672/0335	25 000,00	MPSV – účel.dotace	Chráněné bydlení
672/0331	15 526,00	ÚP Jihlava	VPP dle smlouvy

Účelová dotace od MPSV byla čerpána dle Rozhodnutí č.1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV

státního rozpočtu na rok 2012 v plné výši. Smlouva od ÚP trvala do 29.2.2012.

Tabulka č.3 – Čerpání mzdových prostředků v roce 2012

	limit	skutečnost	úspora + -
Mzdové prostředky	13 290 000,00 Kč	13 395 099,00 Kč	- 105 099,00 Kč

Limit mzdových prostředků byl navýšen o dotaci od ÚP (celková částka 15 526,00 Kč), čerpanou na mzdové prostředky ve výši 11 586,00 Kč a o náhrady za DPN (za prvních 21 dní DPN) ve výši 93 513,00 Kč.

Hospodaření organizace k 31.12.2012 skončilo ziskem ve výši 95 325,86 Kč – předpoklad přidělu do rezervního fondu ze zlepšeného hospodářského výsledku.

Inventarizace majetku proběhla bez inventurních rozdílů.

Účetní jednotka je v soudním sporu s VZP. K 31.12.2012 dosahuje pohledávka za VZP 5 033,- Kč, z toho 2 439,- Kč jsou neuhrazené faktury za 11/2012 a 12/2012, zálohy z částečně uhrazených faktur jsou ve výši 512,- Kč. Předmětem sporu s VZP je částka 2 082,- Kč. Dle platebního rozkazu Obvodního soudu pro Prahu 3 by tato částka měla být uhrazena začátkem února 2013.

Hospodaření s investičním fondem a fondem FKSP rok 2012

Fond reprodukce DHM

Počáteční stav	9 283,00
Odpisy	670 544,00
Dotace KÚ	498 000,00
auto	498 850,00
varný kotel	111 600,00
opravy HM	285 955,00
Odvod z odpisů	278 000,00
Stav fondu k 31.12.2012	3 422,00

Hospodaření s fondem FKSP

Počáteční stav	174 372,01
základní příděl	133 950,99
příspěvek strava	186 210,00
peněžní dar	6 000,00
ostatní	0,00
Stav fondu k 31.12.2012	116 113,00

Odsouhlasení: účet FKSP	63 201,82
půjčky	51 497,00
závazek(377/0200 a 377/201)	-1 414,18
celkem	116 113,00

Rozbor ostatních služeb - účet 518/** k 31.12.2012

služby celkem	966 693,79
Car control	28 728,00
telefonní hovory - mobil	45 700,89
telefonní hovory - pevná linka	42 954,00
poplatky televize	19 440,00
poplatky rádio	11 880,00
poštovné	6 872,00
internet	9 000,00
ostatní služby, zhot.klíčů	13 119,00
služby počítač	203 191,20
poradenská čin.	66 211,00
příspěvek Asoc.	3 900,00
akce	800,00
poplatky banka	23 074,00
obědy	234 562,10
prádelna	37 746,00
TKO - odpad	75 628,00
kominík	3 800,00
nájem pozemky,ChB.	65 005,60
ostatní náklady,servis, revize	24 489,00
deratizace	21 326,00
rozbor vody	10 543,00
zahr.cesta	18 724,00

Kontroly provedené v organizaci v roce 2012

Audit na čerpání účelové dotace MPSV za rok 2011

Veřejnosprávní kontrola – KÚ, odbor sociálních věcí

Revize tech.zařízení

Revize kotelny

Veřejnosprávní kontrola – příjemce veřejné finanční podpory – ÚP ČR

Audit kvality sociálních služeb – Národní vzdělávací centrum

Audit účetní závěrky – auditor KAČR

V červenci 2012 začala demolice stávající budovy OKAL (2.odd.) Na uvolněném místě probíhá stavba 3 nových domů.

Záměrem investora (Kraj Vysočina) je vybudovat novostavbu ubytovacího zařízení pro uživatele ústavu sociální péče (USP) v Lidmani, na uvolněném místě po demolici stávajícího ubytovacího objektu v severozápadní části areálu ústavu.

Urbanistické a architektonické řešení návrhu stavby vychází z rozlohy, umístění a orientace pozemku určeného k výstavbě, včetně ověřených možností jeho napojení na dopravní a technickou infrastrukturu a provozních vazeb na areál ústavu sociální péče.

Dispoziční členění ubytovacího objektu zohledňuje provozní vazby a účel obytné budovy a navazujících zpevněných ploch a potřeby napojení objektu na stávající dopravní a technickou infrastrukturu.

Nově navrhovaný ubytovací objekt je členěn na 3 samostatné bloky - buňky rodinného typu, každá po max.6 ubytovaných osobách, pokoje jsou jednolůžkové. Návrh dispozičního řešení ubytovacího objektu, jeho umístění v areálu a způsob napojení na areálové inženýrské sítě bylo v průběhu zpracování konzultováno se zástupci investora a provozovatele a v konečné podobě odsouhlaseno.

Stavebně technické provedení obytné budovy je dále řešeno jako „**nízkoenergetický dům**“. Vytápění obytné budovy je řešeno převážně jako teplovzdušné s rekuperací tepla, hlavním zdrojem tepla bude tepelné čerpadlo, doplňkovým zdrojem bude solární energie (fotovoltaická krytina), doplňkově budou místnosti hygienických zařízení vytápěny koupelnovými žebříky.

Stavba je realizována v rámci Operačního programu CENTRAL EUROPE a spolufinancována Evropským fondem pro regionální rozvoj – projekt CEC5.

Přehled o počtech uživatelů k 31.12.2012

	muži	ženy	celkem
Kapacita zařízení k 31.12.2010	98	2	100
Počet uživatelů k 1.1.2012	96	2	98
Počet uživatelů k 31.12.2012	95	3	98
Přijato v roce 2012	0	1	1
Ukončen pobyt v roce 2012	1	0	1
Přemístění do jiného zařízení v 2012	0	0	0
Celoroční pobyt	95	3	98

Průměrná čekací doba na umístění je 14 měsíců.

Složení uživatelů dle krajů k 31.12.2012

Kraj Vysočina	19
Ústecký kraj	0
Liberecký kraj	0
Plzeňský kraj	0
Karlovarský kraj	0
Pardubický kraj	0
Královéhradecký kraj	0
Středočeský kraj	1
Praha	2
Budějovický kraj	74
Olomoucký kraj	0
Ostravský kraj	0
Brněnský kraj	2
Zlínský kraj	0

Věkové složení uživatelů

3 – 6 let	0
7 – 12 let	0
13 – 18 let	0
19 – 25 let	3
26 – 35 let	39
36 – 45 let	40
46 – 55 let	14
56 a více let	2
Průměrný věk	38,5
Nezpůsobilý k právním úkonům	77
Částečná způsobilost	18

Zdravotní stav uživatelů

Mobilní	87
Částečně mobilní	8
Imobilní	3
Lehká ment.retardace	24
Střední ment.retardace	46
Těžká ment.retardace	15
Hluboká ment. retardace	13
Diabetici	2
Psychiatrická diagnóza	55
Tělesné postižení	12
Smyslové postižení	12
epilepsie	28

Příspěvek na péči k 31.12.2012

1. Stupeň	6
2. Stupeň	52
3. stupeň	30
4. stupeň	7

XIII. Pracoviště a chráněná pracoviště uživatelů :

JMV Obrataň

Pracovní smlouvu má 23 uživatelů.

MěÚ Černovice

Smlouvu mají 2 klienti, bydlí v Černovicích – chráněné bydlení

Knoflíkářský průmysl Žirovnice – zde má smlouvu 6 uživatelů. .

ZZN Pelhřimov

Pracovní smlouvu má 8 uživatelů.

CIRET Pelhřimov

Zde má smlouvu 1 klient.

VOD Kámen

Smlouvu má 22 uživatelů. Jde o sezonní práce v zemědělství

XIV. Další aktivity organizace:**Caritaswohnheim Rotbach**

Zařízení pro osoby s mentálním postižením v Bavorsku. ÚSP Lidmaň již 17 let udržuje s tímto zařízením kontakt. Jedná se o pobyty našich uživatelů v Německu a obráceně. Společně pořádáme turnaje v malé kopané. Jsou zde i další akce – např. mikulášská nadílka, různé oslavy atd.

Spec.škola Kamenice nad Lipou

Děti ze školy jsou zvány na akce ÚSP a klienti ÚSP jezdí na nejrůznější akce do školy.

Svaz chovatelů drobného zvířectva

Někteří uživatelé jsou členy svazu, účastní se akcí - výstav, zájezdů. Sami také chovají zvířata – králíky, drůbež, psy, papoušky.

Asociace rodičů a přátel zdravotně postižených

V zařízení řadu let působí klub ARPZP. Klub se podílí na organizaci některých akcí pro uživatele.

DSS Okoč

Obdobné zařízení na jižním Slovensku. Klienti se účastní akcí pořádaných v Okoči a klienti z Okoče jezdí do Lidmaně.

XV. Akce uživatelů za rok 2012

- 1.1. 2012 Ohňostroj v Jindřichově Hradci – Čábelková, Topinková
- 5.1. Výlet do JH – muzeum, jesličky – Tichá, Kotrčová – 1. oddělení
- 6.1. Návštěva p. děkana z Kamenice nad Lipou v našem zařízení - Chrpová
- 14.1. Bazén JH – Pisinger, Kotrčová – 1. oddělení
- 15.1. Bazén JH – Talich – 3. oddělení
- 19.1. Bowling a večere v Kamenici nad Lipou – 1. oddělení
- 20.1. Výlet a nákup v JH – 6. oddělení, Kučerová
- 21.1. Pacov – pizzerie – oslava narozenin – 6. oddělení – Papežová, Kukačková
- 22.1. Bazén JH – 7. oddělení – Větrovský.
- 23.1. Výlet vlakem do JH – Kotrčová, Kejvalová – 1 a 2. oddělení
- 26.1. Lyžařské závody – Černovice – Větrovský
- 26.1. Pizzerie – 3. oddělení – Vyhnálková, Horáková
- 28.1. Hokej Pelhřimov – Talich – 3. oddělení
- 28.1. Keramická dílna Děbolín, bazén JH – Čábelková, Topinková – 1. oddělení
- 4.2. Bazén JH – Čábelková, Kotrčová – 1. oddělení
- 7.2. Solná jeskyně Pelhřimov – Kotrčová
- 9.2. Návštěva v Kamenici n.L. – Kotrčová, Čábelková, Tichá – 1. oddělení
- 11.2. Bazén JH – Tichá, Topinková – 1. oddělení
- 11.2. Babský bál – Horáková
- 14.2. Bazén JH – 4. oddělení – Vlachová, Markvartová
- 16.2. Praha technické muzeum – Talich, Vyhnálková
- 19.2. Masopust v JH – Kotrčová, Pisinger a 1. oddělení
- 20.2. Dovádění na sněhu, sáňkovačka – všechna oddělení Vyhnálková M., Topinková, Čábelková, Tichá, Markvartová, Brabcová, Kučerová
- 21.2. Masopust v Pelhřimově – 4. oddělení Markvartová, Brabcová, Horáková- 3.
- 23.2. Bowling Kamenice nad Lipou – 1. oddělení- Tichá, Čábelková

24.2. Bazén JH – 2. odd. Babčická, Kejvalová

25.2. Bazén JH – Pisinger, Kotrčová

25.2. Fotbalové utkání – Tábor, Janů V. – 8. oddělení

26.2. Bowling, oslava narozenin – Kamenice nad Lipou. – 3. oddělení, Talich, Horáková

3.3. Bazén JH – 1. oddělení – Pisinger, Topinková

7.3. Speciální škola v kamenici nad Lipou – 1. odd. Vyhnálková, Kotrčová

7.3. Koncert Věry Martinové v Pelhřimově – 1. oddělení – Čábelková

8.3. Oslava narozenin J. Kadlece – Pizzerie Pacov – 3. oddělení Vyhnálková, Horáková

14.3. Oslava narozenin L. Krytináře a svátku J. Nováka – večere u Oliny – 1. oddělení, Čábelková, Topinková, Kotrčová, Vyhnálková M.

14.3. Výlet vláčkem – 4. oddělení, Brabcová, Markvartová

15.3. Výlet vlakem – 1. oddělení Korčová, Tichá

17.3. Divadlo Pelhřimov – 3. oddělení – Tesař

18.3. Vítání jara v přírodě – Topinková, Kotrčová

20.3. Pizzerie Pacov – 6. oddělení Kukačková, Papežová

21.3. Bazén JH – 4. odd. Vlachová, Markvartová

24.3. Výroční schůze chovatelů – Vyhnálková M.

26.3. Matějská pouť v Praze

27.3. Diskotéka v Lidkami

28.3. Výlet Černovice – výstava keramiky – Brabcová, Vlachová

31.3. Botanická zahrada Praha – Větrovský, Preclík – 7. oddělení

31.3. Výlet na hrad Kámen – 3. oddělení Horáková

31.3. Výlet do ZOO u Tábora, velikonoční jarmark v Obratani – 1. oddělení Kotrčová, Čábelková

7.4. Hledání velikonočního zajíce na Bozděchově – 1. odd. – Vyhnálková M., Topinková, Kotrčová

14.4. Návštěva kina v Jihlavě – 3. odd. Vyhnálková T., Horáková L.

15.4. Autokros v Humpolci – 1. odd. Tichá, Pisinger

21.4. Koncert skupiny Elan v Jihlavě – 1. oddělení – Čábelková, Tichá, Kotrčová, Vyhnálková, Topinková

21.4. Pizzerie Pacov – Janů a 8. oddělení

21.4. Fotbal Kamenice nad Lipou – Talich a 3. oddělení

21.4. Oslava svátku ve Chválkově spojena s turistickou procházkou – 1. odd. Kotrčová, Topinková, Čábelková, Vyhnálková M.

24.4. Výlet JH – oslava narozenin – Kučerová, Kudriová

24.4. Pizzerie Pacov – oslava svátku – Talich, Horáková – 3. odd.

26.5. Zdislavská pouť – Pístina - Tichá

27.4. – Výstava zvířectva, pouť v Kamenici nad Lipou – Papežová, Janů

28.4. Výstava v Kamenice nad Lipou – 3. odd Vyhnálková, 7. odd. Preclík

27.4. Motokros Pacov – 1. odd – Pisinger, 7. odd. Preclík

30.4. Pálení čarodějnic, grilování - Lidmaň

1.5. Hasičské závody v Černovicích – 3. odd. Vyhnálková T.

5.5. Návštěva Zběšiček – Talich a klienti

8.5. Celodenní turistická vycházka do Těmic, spojená s opékáním – Kotrčová, Pisinger, Topinková

10.5. – 13.5. Pobyt v Rotbachu, fotbalový turnaj – Těhník, Talich

12.5. Zabijačka – 2. odd – Kejvalová, Paďourková, Vyhnálková M, Topinková

20.5. Malování na textil, malování polštářků – Člunek u JH .- 1. odd. Kotrčová, Čábelková

20.5. Pizzerie Pacov – Preclík a 7. oddělení

26.5. – 2.6. Jemčina, cykloturistický pobyt

26.5. ZOO Větrovy – Větrovský – 7. oddělení

26.5. Slavnosti na zámku v Žirovnici – Papežová, Brabcová

26.5. – 27.5. Prodloužený víkend v Nízské Lhotě – Tesař – 3. oddělení

27.5. ZOO Větrovy – Janů – 8. oddělení

27.5. Výlet do Tábora – Pisinger, Topinková

28.5. – 1.6. rekreace JH 5. oddělení Babčická, Hulíková

28.5. Návštěva v Písku – Větrovský, Žiška

29.5. – 7.6. Rekreace Itálie – Caorle /Vlachová, Kubů, Čábelková, Tichá/.

2.6. Koncert rádia Blaník na Konopišti – 1.3.a 2. oddělení /Vyhnálková M., Vyhnálková T., Kotrčová, Topinková/.

4.6.-8.6. Rekreace 6. oddělení – Bejčkův mlýn u Slavonic – Kukačková, Papežová

7.6. Den otevřených dveří v Jihlavě – Kotrčová, Topinková, Vyhnálková M.

8.6. – 18.6. rekreace Chorvatsko – Větrovský, Preclík.

9.6. návštěva restaurace v Černovicích – Janů a 8. oddělení

10.6. Fotbalové utkání v Kamenici nad Lipou – Talich a 3. oddělení.

12.6. Výlet do Borovan – 2. oddělení Paďourková, Kubů

14.6. Výlet vláčkem do JH – Belejová, Kudriová – 6. oddělení.

14.6. Sportovní hry zaměstnanců – Talich, Vyhnálková T., Tichá, Sládek

15.6. Pizzerie Pacov – Kejalová, Sládek a 2. oddělení – oslava 50 narozenin Willfurtha.

15.6. Mezigenerační setkání - DD Proseč Obořiště, ZŠ Kamenice nad Lipou, ÚSP Lidmaň

20. – 22.6. Zlatá rybka – Tesař, Vyhnálková T.

26.7. Sběr jahod Pěná – 3. oddělení.

25.6. – 3.7. Stanování Bozděchov

30.6. Restaurace Černovice – Janů a 8. oddělení.

2.7. Zoo Jihlava – 4. oddělení .- Brychtová, Brabcová

6.7. – 8.7. Fotbalový turnaj Rakousko – Větrovský, Těhník

17.7. Pizzerie Pacov – 6. oddělení – oslava svátku

25.7. Výlet Zoo Jihlava – 6. oddělení – Papežová, Janů

25.7. Trhání broskví, meruněk na Moravě – Vyhnálková, Tichá, Topinková

28.7. Fotbal Černovice – 3. odd – Horáková, 1. odd. – Čábelková, 8. odd – Janů a Větrovský

7.8. Kino Černovice – 3. oddělení

11.8. Fotbal Kamenice – 1. oddělení – Čábelková

12.8. Bazén Pelhřimov – 1. oddělení – Tichá, Čábelková

13.8. Praha – 1. a 3. oddělení – Talich

16.8. Nákupy Pelhřimov 4. oddělení – Brychtová, Brabcová

18.8. – 25.8. Rekreační Pasohlávky – 3. oddělení – Talich, Vyhnálková, Horáková

21.8. -22.8. sportovní den v Klentnici , posezení ve sklípku v Hlohovci – Vyhnálková, Tichá – 1. oddělení

25.8. -31.8. Stanování Bozděchov – 1. oddělení – Pisinger, Tichá, Topinková, Těhník, Čábelková, Paďourková

25.8. Škola smyku v Bohdalíně – 1. odd . Paďourková, Topinková

26.8. Fotbal Černovice – 7. odd. Větrovský

27.8. Jízda parník vlakem s přepadením vlaku 1. oddělení – Tichá, Pisinger

30.8. Kino 4. oddělení – Vlachová, Brychtová

30.8. Kino 6. oddělení – Papežová, Belejová

1.9. Fotbalový turnaj Tloskov - Větrovský

6.9. návštěva z Rotbachu

6.9. – 9.9. rekreace 4. oddělení – Pavlov – Brabcová, Brychtová, Němeček

7.9. zábavné odpoledne v ÚSP

8.9. Den bez bariér v Českém Krumlově – Vyhnálková, Těhník

8.9. Letecký den Hradec Králové – Preclík, Větrovský, Janů 7,8, oddělení

8.9. Závod traktůrků - 1. oddělení Čábelková

14.9. Olomouc – předání cen vítězům soutěže nad oblaky – Talich, Vyhnálková M.

19.9. Atletické závody – Bechyně – Talich

19.9. Srdce na dlani – Zpívání v dešti – Horácké divadlo Jihlava – Tichá, Vyhnálková M.

23.9. Fotbal Černovice – Větrovský, 7. oddělení

24.9. – 30.9. Rekreační pobyt – Nížká Lhota – 3. oddělení – Tesař

28.9. Brigáda u chovatelů, opékání buřtů - Čábelková

29.9. ZOO Jihlava – Větrovský , Sůvová – 7. oddělení

29.9. Nákup Tábor – 3. odd. – nákup Vyhnálková, Kejvalová

30.9. Závody do vrchu – Chýnov – Janů – 8. oddělení

6.10. Pizzerie Pacov – 7. oddělení , Preclík

10.10. Výlet Tábor – návštěva muzea čokolády – 4. odd. – Brychtová, Brabcová

11.10. Ples na zámku v Mikulově, návštěva sklípku v Hlohovci – Vyhnálková, Čábelková

12.10. 1. oddělení – dýňování v JH – Paďourková

12.10. Výlet do JH – fontána, nákupy, oběd – 1. oddělení Kotrčová, Vyhnálková M.

13.10. Hasičské cvičení v Bohdalíně – 1. odd. Paďourková, Kotrčová

14.10. Pizzerie Pacov – 1. a 8.,. Oddělení – Paďourková, Kubů

17.10. Pizzerie Pacov – 3. oddělení – Vyhnálková, Horáková

18.10. Výlet Tábor – ZOO, muzeum čokolády – 3. oddělení Vyhnálková, Horáková, Kejvalová

20.10. Rybářské závody v Černovicích – 3. oddělení Horáková

20.10. Výlet na Hlubokou 1. oddělení Pisinger

25.10. Výlet, nákup 5. oddělení – Hlaváčová, Říhová

26.10. Bazén JH – 6. oddělení Kotalová, Kučerová

27.10. Výlet 3. oddělení – odvoz Marka domů – Horáková, Vyhnálková

27.10. Bazén JH – 8. oddělení p. Janů

29.10. Koncert Jakuba Smolíka v JH, večeře – 1. oddělení Tichá, Topinková

3.11. Popelka na ledě v ČB – 1. oddělení Paďourková, Kotrčová

7.11. Bazén Třeboň – 7. oddělení, Preclík, Janů

8.11. Diskotéka v Černovicích – Větrovský

9.11. Bazén JH – Vlachová, Belejová- 4. a 5. oddělení

7.11. Bazén JH, hokej – Talich a 3. oddělení

17.11. Solná jeskyně , bazén JH . Kudriová, Kučerová

17.11. Kino Jihlava – 3. oddělení – Vyhnálková< Horáková

18.11. Bazén JH – Větrovský – 7. oddělení

20.11. Výlet vláčkem do JH – 5. oddělení Hulíková, Belejová

- 27.11. Večeře v Černovicích – 5. oddělení Kafková, Říhová
- 21.11. Diskotéka ve Zběšičkách – Polák
- 24.11. Hokej JH, bazén JH – Talich
- 24.11. Předvánoční jarmark v Obratani – 1. oddělení – Tichá, Vyhnálková M.
- 1.12. Rozsvícení vánočního stromu v Pacově – Vlachová, Brychtová – 4. oddělení
- 2.12. Advent na Veselém Kopci . 1. a 3. oddělení – Tichá, Kejvalová, Vyhnálková, Topinková
- 2.12. Bazén JH – Větrovský – 7. oddělení
- 5.12. Výlet do Jihlavy – 6. oddělení – Papežová, Kukačková
- 5.12. Mikuláš v Lidmani – Čábelková, Vyhnálková, Talich, Topinková
- 6.12. Návštěva z Rotbachu – mikulášská nadílka
- 9.12. Domácí zabijačka – 1. oddělení

XVI. Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, za rok 2012

V souladu s ustanovením § 18 zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“), zveřejňuje ÚSP Lidmaň následující údaje:

- I. V roce 2012 nebyla podána žádná žádost o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty. Žádosti podány telefonicky nebo ústně byly zodpovězeny příslušnými zaměstnanci ÚSP Lidmaň.
- II. V roce 2012 nebylo podáno odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
- III. Žádný případ nebyl řešen soudem ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.
- IV. V roce 2012 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence ve smyslu zákona o svobodném přístupu k informacím.
- V. V roce 2012 nebyla podána stížnost podle § 16a zákona o svobodném přístupu k informacím na postup zařízení při vyřizování žádosti o informace.
- VI. Další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím je možné získat na internetových stránkách ÚSP Lidmaň

<http://www.usplidman.cz/>

V Lidmani dne 5.2.2013

Luboš Milichovský

ředitel ÚSP Lidmaň